

REGULAMIN
POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO W SPRAWIE SPRZEDAŻY BRONI PALNEJ
przez Łódzkie Centrum Filmowe Sp. z o.o.

1. Niniejszy Regulamin określa warunki przeprowadzenia postępowania przetargowego (przetargu) w sprawie sprzedaży broni palnej znajdującej się w zasobach Łódzkiego Centrum Filmowego Sp. z o.o. zbędnej dla prowadzonej przez Spółkę działalności gospodarczej w zakresie realizacji przedsięwzięć filmowych i artystycznych.
2. Definicje:
 - a) **ŁCF Sp. z o.o.** lub **Spółka** – Łódzkie Centrum Filmowe Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi, przy ul. Obywatelskiej 102/104, 94-104 Łódź, zarejestrowana pod numerem KRS 0000353169 w Sądzie Rejestrowym dla Łodzi Śródmieścia XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 7272759381, REGON 100861963;
 - b) **broń** – broń palna w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (t.j. Dz.U z 2012 r., poz. 576 z późn. zm);
 - c) **Oferent** – osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złożyła w przetargu ofertę nabycia co najmniej jednej sztuki (jednostki) broni.
3. ŁCF Sp. z o.o. oświadcza, że będąca przedmiotem przetargu broń stanowi jej wyłączną własność oraz, że broń tą posiada za wiedzą i zgodą Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, na wybrane jednostki broni posiada indywidualne pozwolenia na okaziciela (świadczenia broni) wydane przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi. Ponadto ŁCF Sp. z o.o. oświadcza, że zbywana broń jest używana i wykorzystywana była do celów inscenizacyjnych realizowanych na potrzeby przedsięwzięć filmowych i artystycznych.
4. ŁCF Sp. z o.o. nie udziela gwarancji na zbywaną broń, ani nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady (nabyta broń nie podlega naprawie, wymianie oraz zwrotowi).
5. Ogłoszenie o przetargu określa w szczególności przedmiot przetargu (szczegółowy wykaz jednostek broni przeznaczonych do sprzedaży oraz ceny wywoławcze określa załącznik do ogłoszenia), termin, miejsce i sposób składania ofert oraz sposób udostępnienia warunków przetargu. W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią ogłoszenia, a warunkami przetargu wynikającymi z postanowień niniejszego Regulaminu, decyduje treść ogłoszenia.
6. Ogłoszenie o przetargu wraz ze szczegółowym wykazem przeznaczonej do sprzedaży broni zamieszcza się na stronie internetowej ŁCF Sp. z o.o. pod adresem www.lcf.pl
7. Przed złożeniem oferty można zapoznać się ze stanem technicznym broni przeznaczonyj do sprzedaży oraz stopniem jej kompletności. Broń można oglądać po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu pod nr telefonu: 784 768 256 lub 42 639 56 01. Broń udostępniona zostanie wyłącznie osobom zainteresowanym, które przed przystąpieniem

do oględzin przedstawią dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów określonych w pkt. 11 Regulaminu.

8. Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest złożenie we wskazanym w ogłoszeniu terminie oferty, dotyczącej nabycia wybranych pozycji (jednostek broni) z wykazu broni stanowiącego załącznik do ogłoszenia, spełniającej warunki określone w ogłoszeniu i niniejszym Regulaminie.
9. Oferty można składać osobiście w siedzibie ŁCF Sp. z o.o. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00, przesłać listownie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: lcf@lcf.pl W przypadku złożenia oferty drogą listowną bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej decyduje data wpływu oferty do Spółki.
10. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do ogłoszenia. Oferta składana za pośrednictwem poczty elektronicznej winna zawierać skan wypełnionego i podpisanego formularza oferty oraz załączników zapisanych w formacie PDF. Druki formularza oferty dostępne są do pobrania w siedzibie ŁCF Sp. z o.o. oraz na stronie internetowej Spółki pod adresem www.lcf.pl
11. Do przetargu może przystąpić wyłącznie Oferent krajowy, który spełnia co najmniej jeden z poniższych wymogów:
 - a) posiada ważną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu bronią stanowiącą przedmiot przetargu wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 czerwca 2001 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1017, z późn. zm.),
 - b) posiada pozwolenie na broń i przedstawi aktualne zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust.3 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (t.j. Dz.U z 2012 r., poz. 576 z późn. zm.) uprawniające do nabycia broni stanowiącej przedmiot przetargu,
 - c) prowadzi muzeum lub jest muzeum w rozumieniu art.1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U z 2012 r. poz. 987 z późn. zm.), do którego celów statutowych należy gromadzenie zbiorów z zakresu techniki, w tym broni.
12. Złożona oferta winna zawierać:
 - a) imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby Oferenta,
 - b) numer PESEL, a w przypadku Oferentów prowadzących działalność gospodarczą numer NIP, numer REGON oraz numer KRS (jeżeli posiada),
 - c) adres poczty elektronicznej (e-mail), numer telefonu kontaktowego oraz imię i nazwisko osoby do kontaktu uprawnionej do reprezentowania oferenta we wszystkich czynnościach związanych z przetargiem,
 - d) oferowaną cenę nabycia brutto za wybrane jednostki broni z wykazu broni stanowiącego załącznik do ogłoszenia, nie niższą jednak niż cena wywoławcza,
 - e) oświadczenie Oferenta, że spełnia wymogi określone w pkt. 11 Regulaminu i uprawniony jest do nabycia broni objętej złożoną ofertą,

- f) oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym oraz stopniem kompletności broni objętej złożoną ofertą i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń oraz, że zrzeka się na przyszłość wszelkich roszczeń z tego tytułu,
 - g) oświadczenie Oferenta, że wyraża zgodę na wyłączenie rękojmi za wady rzeczy sprzedanej,
 - h) oświadczenie Oferenta, że zapoznał się warunkami niniejszego Regulaminu i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
13. Złożona Oferta powinna być podpisana przez:
- a) w przypadku, gdy Oferentem jest osoba fizyczna – bezpośrednio przez tę osobę,
 - b) w przypadku, gdy Oferentem jest osobowa prawa lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej przez osobę/osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta - zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z ustawy lub z przedstawionych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w pkt. 14 lit. b Regulaminu.
- Wyłącza się możliwość składania oferty przez pełnomocnika.
14. Do oferty Oferent obowiązany jest dołączyć:
- a) kopie dokumentów potwierdzających, że Oferent spełnia wymogi określone w pkt. 11 Regulaminu i uprawniony jest do nabycia broni objętej złożoną ofertą (w szczególności kopię posiadanych koncesji, pozwolenia na broń wraz z aktualnym zaświadczeniem uprawniającym do nabycia broni, regulaminu muzeum oraz dokumentu potwierdzającego uzgodnienie jego treści przez właściwy organ),
 - b) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciągu o wpisie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo z innego właściwego rejestru lub ewidencji, nie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej; muzeum nieposiadające osobowości prawnej obowiązane jest przedstawić także kopie zaświadczenia o nadaniu numer identyfikacji REGON.
15. Oferent jest związany złożoną ofertą do chwili zawiadomienia go o wyborze innej oferty lub zamknięcia przetargu bez wyboru jakiegokolwiek oferty, jednak nie dłużej niż przez okres 15 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.
16. ŁCF Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, bez wzywania do ich uzupełnienia czy poprawienia, które nie spełniają warunków niniejszego Regulaminu, w szczególności jeżeli oferowana cena jest niższa od ceny wywoławczej (oferta zostanie odrzucona wyłącznie w stosunku do jednostki broni, co do której zaproponowano zbyt niską cenę), jak też ofert zawierających dodatkowe warunki i zastrzeżenia. Oferty złożone po terminie określonym w ogłoszeniu odrzuca się.
17. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany odrębnie w stosunku do każdej jednostki broni będącej przedmiotem przetargu. Jedyne kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty stanowi oferowana cena nabycia (cena brutto).
18. W przypadku, gdy w stosunku do danej jednostki broni najkorzystniejszą ofertę złoży więcej niż jednej Oferent (oferowane ceny nabycia będą takie same), ŁCF Sp. z o.o.

przeprowadzi z tymi Oferentami negocjacje. Negocjacje przeprowadzone zostaną telefonicznie. Oferent, który w wyniku negocjacji zaproponuje korzystniejszą cenę obowiązany jest niezwłocznie potwierdzić wysokość swojej nowej oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.

19. O wyniku przetargu Oferenci zostaną poinformowani przez ŁCF Sp. z o.o. niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert. Informacja o wyniku przetargu zostanie przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 20. Oferent, którego oferta została wybrana obowiązany jest dokonać odbioru broni w uzgodnionym z ŁCF Sp. z o.o. terminie, nie dłuższym jednak niż 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia go o wyniku przetargu.**
21. Przed dokonaniem odbioru broni Oferent obowiązany jest dokonać zapłaty całości ceny nabycia broni ustalonej w wyniku przetargu (zapłata całości ceny stanowi warunek wydania broni). Z dniem zapłaty całości ceny nabycia broni, własność broni przechodzi na Oferenta.
22. Zapłaty ceny można dokonać gotówką bezpośrednio w siedzibie ŁCF Sp. z o.o. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00 lub przelewem na konto ŁCF Sp. z o.o. nr rachunku 25 1240 5585 1111 0010 3196 4903. W przypadku dokonania płatności przelewem, dzień zapłaty stanowi dzień uznania rachunku ŁCF Sp. z o.o. tj. dzień, w którym wpłacone środki będą widoczne na rachunku Spółki i pozostawione do jej dyspozycji.
23. Po dokonaniu zapłaty całości ceny nabycia broni ŁCF Sp. z o.o. niezwłocznie wystawi fakturę dokumentującą dokonanie sprzedaży broni, która stanowi podstawę wydania nabytej broni. Dokonując odbioru faktury Oferent obowiązany jest okazać oryginały dokumentów, o których mowa w pkt. 11 Regulaminu. W przypadku wątpliwości ŁCF Sp. z o.o. może odmówić wydania faktury do czasu ich wyjaśnienia.
24. Wydanie nabytej broni następuje bezpośrednio z magazynu broni ŁCF Sp. z o.o. mieszczącego się w Łodzi przy ul. Obywatelskiej 102/104.
25. Wydania broni dokonuje się na podstawie wystawionej faktury za pokwitowaniem (dokument wz) bezpośrednio Oferentowi, a w przypadku Oferenta niebędącego osobą fizyczną, osobie przez niego upoważnionej. Oferent lub osoba upoważniona dokonująca odbioru broni obowiązana jest do okazania magazynierowi dokumentu potwierdzającego jej tożsamość, a w przypadku osoby upoważnionej również dokumentu, z którego wynika jej upoważnienie do odbioru broni. W przypadku wątpliwości ŁCF Sp. z o.o. może odmówić wydania broni do czasu ich wyjaśnienia.
26. Odbiór broni z magazynu broni ŁCF Sp. z o.o. następuje staraniem i na koszt Oferenta. Od chwili wydania broni z magazynu Oferent ponosi ryzyko jej przypadkowej utraty, zniszczenia lub uszkodzenia.

27. Jeżeli Oferent nie dokona zapłaty całości ceny w terminie określonym w pkt. 20 Regulaminu lub nie dokona odbioru broni w tym terminie, bądź pomimo zgłoszenia w ww. terminie gotowości odbioru broni nie przedstawił dokumentów, o których mowa w pkt 11 lub pkt 25 bądź dokumenty te będą budzić wątpliwości, ŁCF Sp. z o.o. w terminie kolejnych 7 dni kalendarzowych od upływu ww. terminu może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. W takim przypadku ŁCF Sp. z o.o. uprawniona jest do zawarcia umowy z Oferentem, który w przetargu złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę, bądź do zamknięcia przetargu bez wyboru jakiegokolwiek oferty.
28. Jeżeli Oferent nie dokona odbioru broni w terminie określonym w pkt. 20 Regulaminu, a ŁCF Sp. z o.o. nie skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w pkt. 27 Regulaminu, począwszy od dnia następnego po upływie ww. terminu ŁCF Sp. z o.o. uprawniona będzie do obciążenia Oferenta ryczałtowymi kosztami przechowywania broni w wysokości 10 zł za każdy dzień. Powyższa stawka naliczana zostanie odrębnie dla każdej nieodebranej jednostki broni.
29. ŁCF Sp. z o.o. nie zwraca kosztów związanych ze złożeniem oferty ani innych kosztów poniesionych przez Oferenta w związku z przetargiem. Oferent zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Spółki z tego tytułu.
30. W trakcie przetargu wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane Oferentom przez ŁCF Sp. z o.o. za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie, na adres e-mail albo numer kontaktowy wskazane przez Oferenta w ofercie. Jednocześnie ŁCF Sp. z o.o. jako swój adres e-mail do korespondencji w sprawie przetargu wskazuje adres lcf@lcf.pl, osoba do kontaktu Jacek Tomaszewski tel. 784 768 256, 42 639 56 01. Informacje o przetargu można uzyskać również bezpośrednio w siedzibie Spółki w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00.
31. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Zarząd ŁCF Sp. z o.o.
32. Komisja przetargowa sporządza protokół ze swoich czynności, w którym umieszcza istotne informacje dotyczące przebiegu przetargu. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji uczestniczący w pracach Komisji.
33. ŁCF Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmiany terminu składania ofert, swobodnego wyboru oferty, odmowy zawarcia umowy sprzedaży broni z wybranym Oferentem, odstąpienia od przeprowadzenia przetargu w każdej chwili bez podania przyczyn oraz do zamknięcia przetargu bez wyboru jakiegokolwiek oferty.